

ПРИНЯТО И СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета Учреждения

№ 6 от 18.01.2019г

«Росточек»

Учтено мнение ППО

Лаза Лазарева В.М.

Протокол № 4 от 16.01.2019

УТВЕРЖДЕНО

заведующий МАДОУ

«Детский сад №18

Аверина С.С.

Приказ № 8 от 18.01.2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

### МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №18 «РОСТОЧЕК»

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2017 г. № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МАДОУ.
- 1.2. Совет родителей создан в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и принятием локальных нормативных актов, затрагивающих их право и законные интересы родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников.
- 1.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с настоящим Положением.
- 1.4. Положение о Совете родителей согласовывается Советом Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом заведующего. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.5. В состав Совета входят представители групповых родительских комитетов.
- 1.6. Совет родителей возглавляет председатель. Совет полномочия Совета – один учебный год.
- 1.7. Для координации работы Совета в его состав входит заведующий ДОУ.
- 1.8. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по дошкольному образовательному учреждению.

## **2. Компетенция Совета родителей**

2.1. К компетенции Совета родителей относится:

- содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье; координация деятельности родительских комитетов групп;
- контроль качества питания и медицинского обслуживания воспитанников;
- обсуждение локальных актов Учреждения, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников.

## **3. Права Совета родителей.**

3.1. Совет родителей ДОУ имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- вносить руководителю ДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала;
- контролировать качество питания;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни ДОУ;- присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию;
- вносить предложения руководству и другим органам управления ДОУ по совершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных актов ДОУ, затрагивающие интересы воспитанников, родителей, педагогических работников;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и

заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ, других органов управления об организации и проведении воспитательной работы с воспитанниками.

#### **4. Ответственность Совета родителей**

Совет родителей отвечает за:

- 4.1. Выполнение плана работы Совета родителей.
- 4.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- 4.3. Реализацию деятельности УО, направленную на сотрудничество с родителями в рамках своей компетенции.

#### **5. Состав Совета родителей и организация его работы.**

- 5.1. Совет родителей избирается на общем родительском собрании, ежегодно в начале учебного года и ему подотчетен.
- 5.2. В состав Совета родителей входят представители родительских комитетов от каждой группы по одному представителю.
- 5.3. Родительский комитет в группах избирается на общегрупповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря.
- 5.4. За несколько дней до общего родительского собрания, на котором предлагается избрание Совета родителей, вывешиваются списки кандидатов в Совет.
- 5.5. На общем собрании родителей из представителей групповых родительских комитетов открытым голосованием избирают по одному человеку от каждой группы в Совет родителей.
- 5.6. На первом заседании из своего состава Совет родителей избирает председателя, секретаря.
- 5.7. Совет родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Совете родителей.
- 5.8. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 5.9. Совет родителей осуществляет делегирование представителей родителей (законных представителей) в составе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ДООУ.

#### **6. Делопроизводство**

- 6.1. Заседания Совета родителей проходят не реже двух раз в год.
- 6.2. По результатам заседания оформляется протокол и подписывается секретарем и председателем Совета родителей.
- 6.3. В книге протоколов заседаний Совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения. Нумерация протоколов заседаний ведется от начала учебного года.
- 6.4. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в Учреждении. Срок хранения не более трех лет.
- 6.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета или секретаря.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ  
ПРОТОКОЛ № 2 ОТ «23» декабря 2018г.